



临沂市阳光采购服务平台

工程类采购文件制作操作手册

目 录

1 项目组建.....	3
2 采购文件制作-网上开评标.....	3
2.1 填写工程类采购文件信息.....	3
2.3 设置评标办法.....	5
2.4 工程量清单导入.....	7
2.5 图纸.....	8
2.6 开标一览表.....	8
2.7 投标文件组成设置.....	9
2.8 招标文件的其他材料.....	10
2.9 生成招标文件.....	10
2.10 提交采购文件.....	10
3 上传采购文件-线下开评标.....	11
4 控制价文件制作-网上开评标.....	11
4.1 填写控制价文件信息.....	11
4.2 招标控制价清单.....	12
4.3 招标控制价文件.....	13
4.4 生成控制价文件.....	13
4.5 提交采购文件.....	13
5 控制价文件制作-线下开评标.....	14

1 项目组建

项目组建时，“项目类型”选择“工程类”

新增项目

招标项目填报 创建时间: 2023-06-19 09:56:36 状态: 编辑中

修改保存 提交信息

基本信息 附件信息 审批记录

01 项目信息

项目编号: *
项目名称: *
项目地点: *
招标方式: *
组织形式: ☐ 委托 ☐ 自采
场地选择: ☐ 平台场地 ☐ 外部场地

项目行业分类: *
项目类型: ☒ 工程类 ☐ 货物类 ☐ 服务类

02 招标人信息

招标人: * 系统管理部
招标负责人: * 请选择采购人
联系人: * 系统管理员
联系地址: * 11
联系方式: * 19112341234

激活 Windows
转到“设置”以激活 Windows。

2 采购文件制作-网上开评标

2.1 填写工程类采购文件信息

1) 填写“03 文件信息”后，点击“招标文件制作”的“制作”按钮。

项目名称: 【国泰测试】JQ签章测试 选择标段: 【国泰测试】JQ签章测试【2】

工作环节

项目组建

招标项目*
投标邀请*
开评标场地预约*
开评标场地变更*
采购公告*
变更公告

发标

采购文件

答疑澄清文件
踏勘通知及现场记录
招标控制价文件
组建评标委员会*

开评标

开标情况*
评标情况*

采购文件 创建时间: 2023-04-21 16:11:07 状态: 编辑中

修改保存 发出

基本信息 附件信息 审批记录

01 招标项目信息

02 标段(包)信息

标段(包)编号	标段(包)名称	合同估算价(万元)	招标方式	查看
11003	【国泰测试】JQ签章测试【2】(两)	22	公开招标	Q

03 文件信息

招标文件发售时间: * 2023-04-27 00:00:00 到 2023-05-06 00:00:00
投标有效期: * 12 天
答疑澄清时间: *
踏勘时间: *
定标方式: ☒ 采购人根据评标结果定标 (需要发布中标候选人公示及中标公告) ☐ 采购人授权评标委员会定标 (不需要发布中标候选人公示, 直接发中标公告)

招标文件制作: 制作

激活 Windows
转到“设置”以激活 Windows。

2) 选择 “LYYGCG_GCFB 临沂市阳光采购服务平台工程类范本”

请输入模板编号

序

模板编号

模板名称

备注

选择

☒

1

LYYGCG_GCFB

临沂市阳光采购服务平台工程类范本

--

☐

☐

2

LYYGCG_ZGYS

临沂阳光采购服务平台资格预审范本

--

☐

☐

3

LYYGCG_BZTY

临沂阳光采购服务平台标准通用范本

--

☐

确认选择

< 1 >

10 条/页

跳至 1 页

共3条

激活 Windows
转到“设置”以激活 Windows。

3) 对招标文件制作信息进行确认

请输入模板编号

序

模板编号

模板名称

备注

选择

☒

1

LYYGCG_GCFB

临沂市阳光采购服务平台工程类范本

--

☐

☐

2

LYYGCG_ZGYS

临沂阳光采购服务平台资格预审范本

--

☐

☐

3

LYYGCG_BZTY

临沂阳光采购服务平台标准通用范本

--

☐

确定招标文件制作信息

项目名称: 【国泰测试】JQ签章测试

项目编号: 11

标段(包)名称: 【国泰测试】JQ签章测试【2】

标段(包)编号: 11003

交易文件版本: 临沂市阳光采购服务平台工程类范本

确定

取消

确认选择

< 1 >

10 条/页

跳至 1 页

共3条

激活 Windows
转到“设置”以激活 Windows。

2.2 上传招标文件

招标文件

当前标段(包)名称: 【国泰测试】JQ签章测试【2】

提示: 导入或加载word失败, 提示“文件存取错误” 点击查看

招标文件

上传文件

评标办法设置

工程量清单导入

图纸

开标一览表

投标文件组成设置

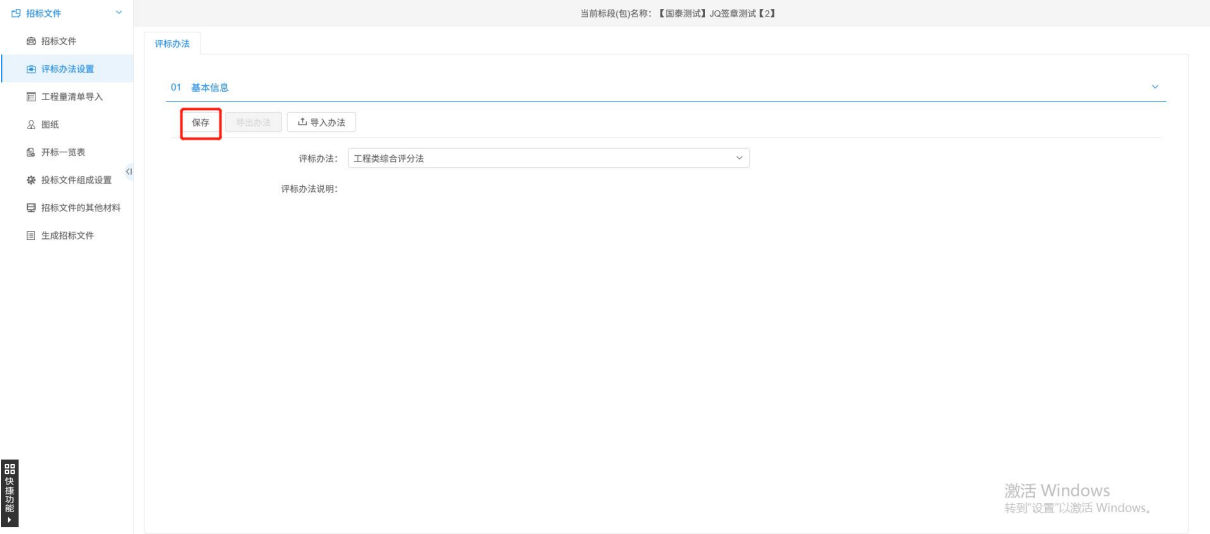
招标文件的其他材料

生成招标文件

激活 Windows
转到“设置”以激活 Windows。

2.3 设置评标办法

1) 选择评标办法“工程类综合评分法”后，点击“保存”按钮，保存。



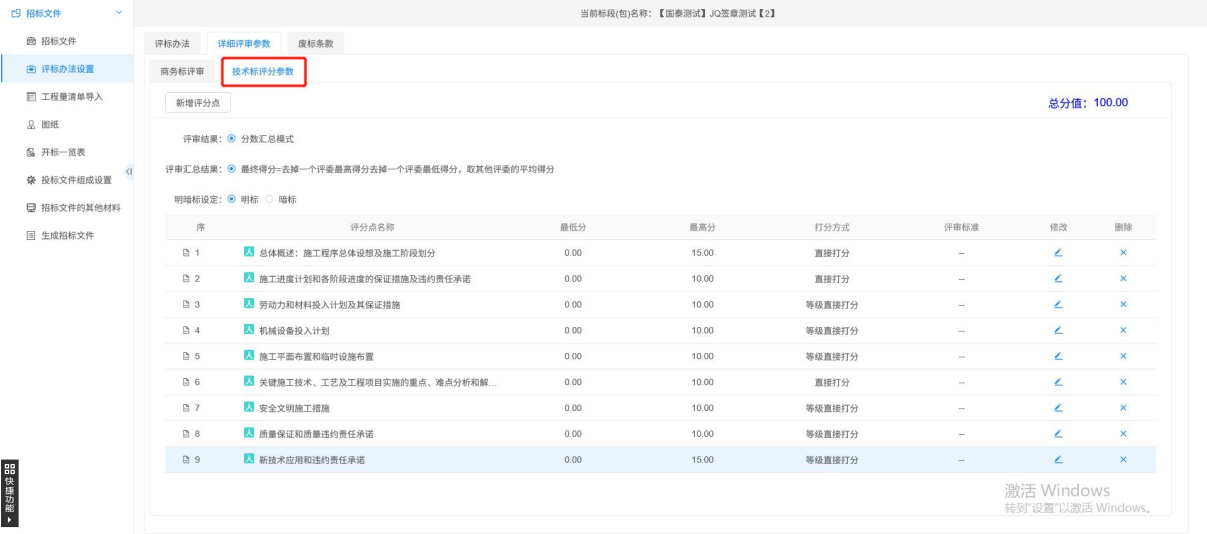
2) 设置“商务标评审权重”、“技术标评分参数权重”后，点击“保存权重”按钮保存。



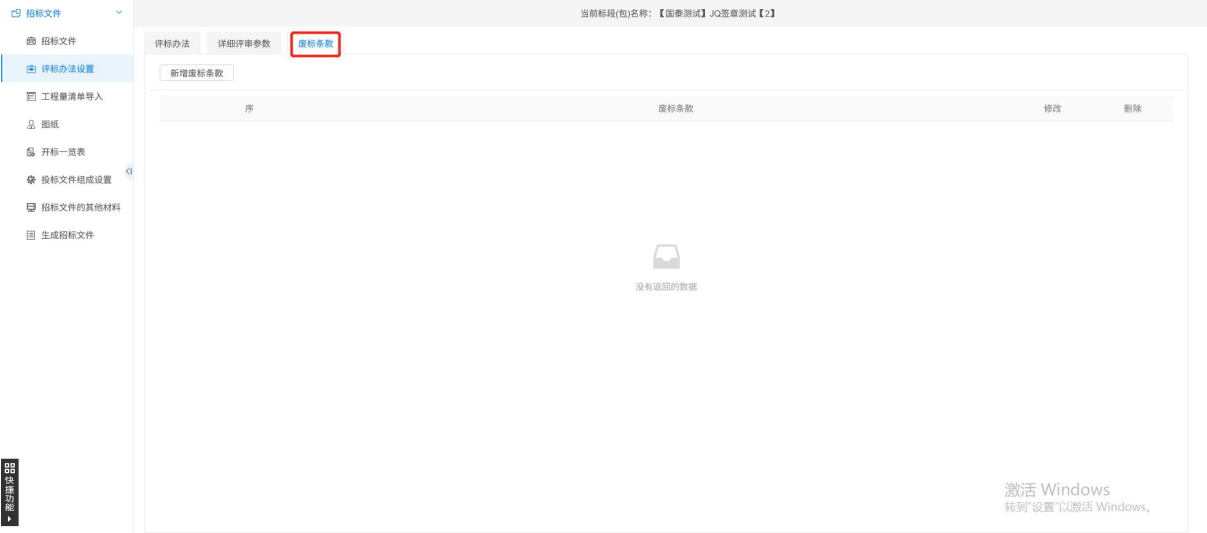
3) 点击“详细评审参数-商务标评审”可以“修改”或“新增”评分点。



4) 点击“详细评审参数-技术标评分参数”可以“修改”或“新增”评分点。



5) 点击“废标条款”可以“新增废标条款”



2.4 工程量清单导入

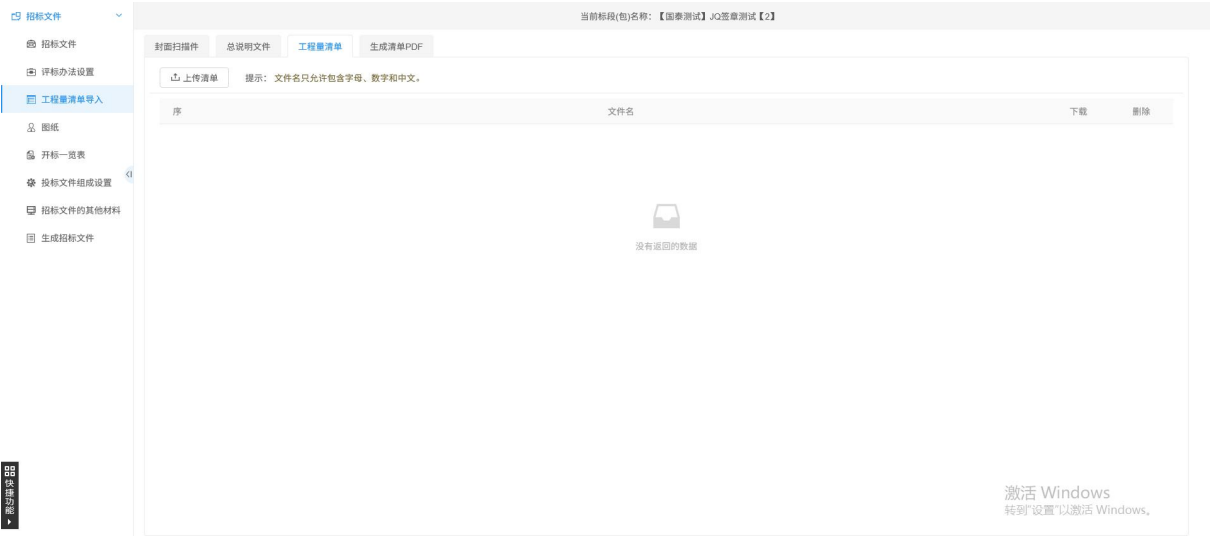
1) 上传“封面扫描件”



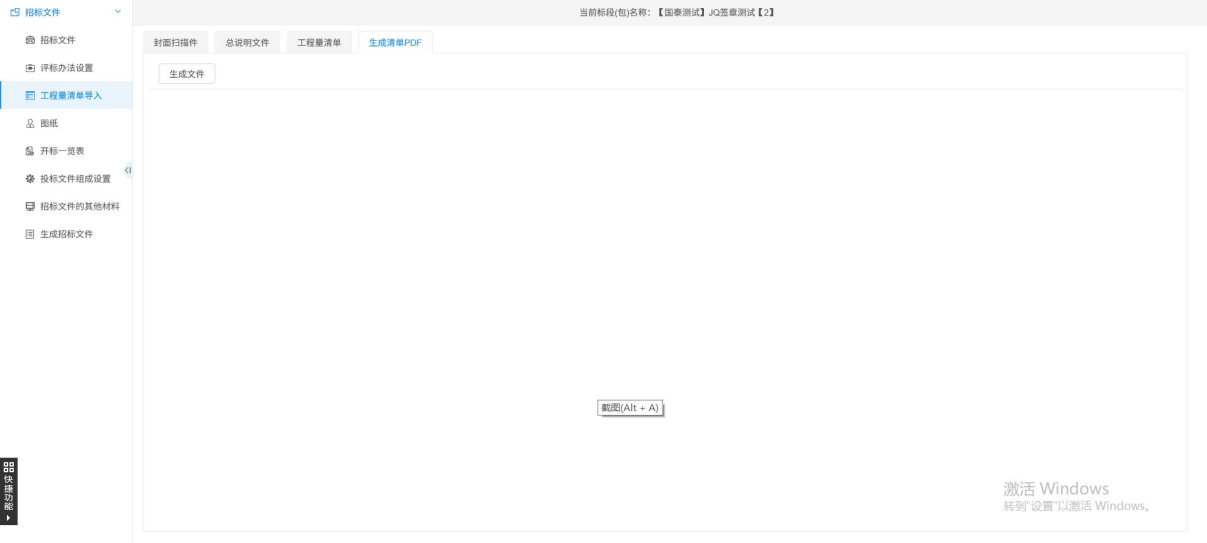
2) 上传“总说明文件”



3) 上传“工程量清单”



4) “生成清单PDF”



2.5 图纸
根据项目情况上传图纸



2.6 开标一览表

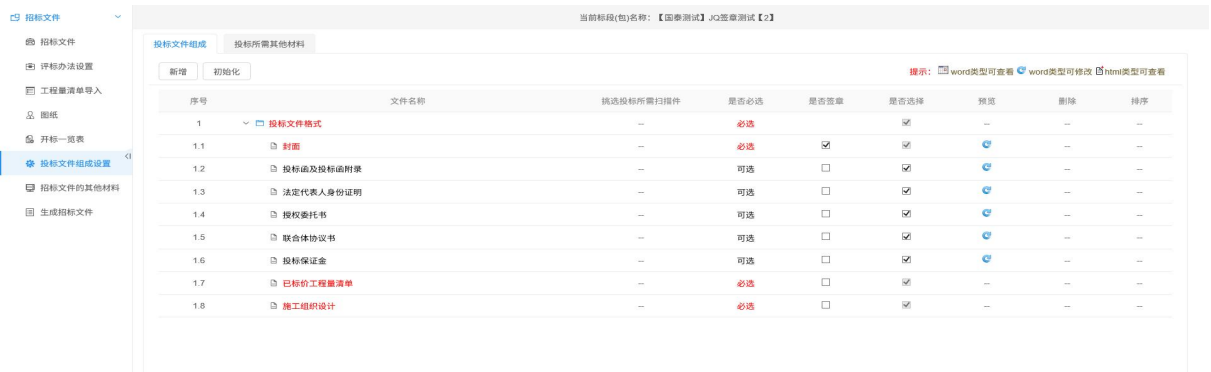


点击“新增信息”按钮，新增开标一揽表明细，可以“保存并继续”新增，或“保存并关闭”。



2.7 投标文件组成设置

- 1) 可以“新增”投标文件组成；或点击“是否选择”设置所需的投标文件格式。
- 2) 根据项目情况，设置投标文件格式“是否签章”。



- 3) 点击“投标所需其他材料”新增其他材料文件。



2.8 招标文件的其他材料

可以上传招标文件的材料。



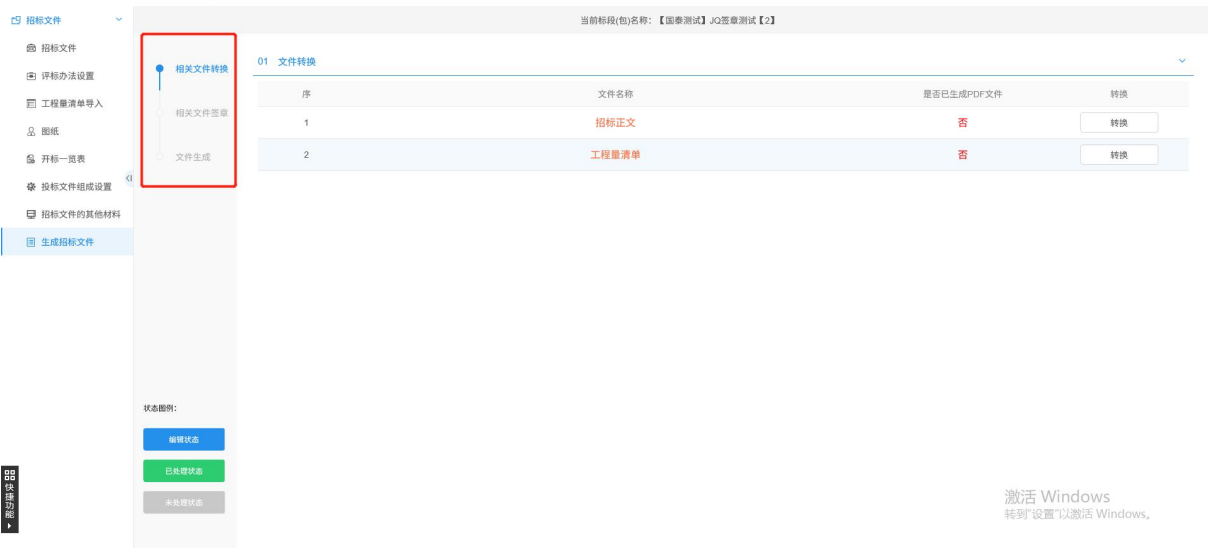
2.9 生成招标文件

1) 对相关文件进行转换

2) 对相关文件进行签章

3) 文件生成

文件生成时仔细确认设置的评标办法、招标文件正文等内容；确认无误后生成文件。

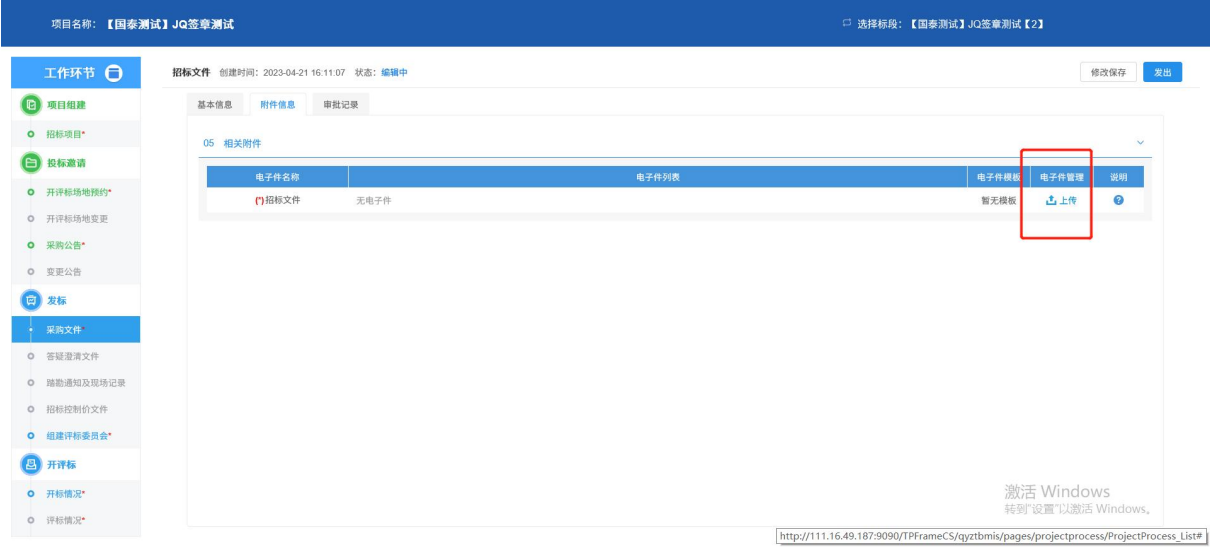


2.10 提交采购文件

生成文件后，确认无误，点击“提交信息”按钮，提交。

3 上传采购文件-线下开评标

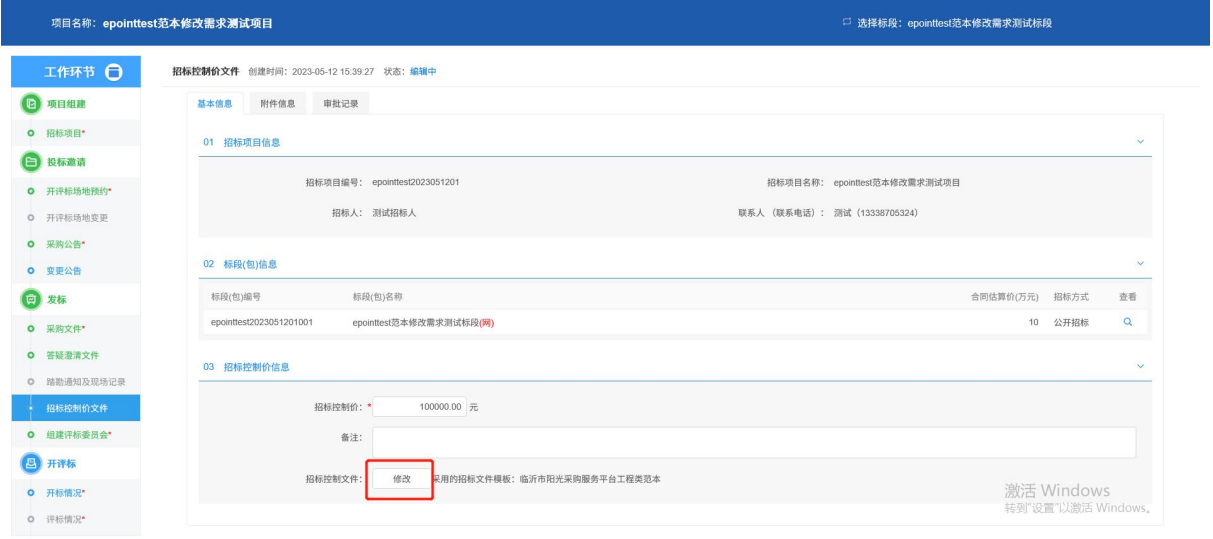
点击附件信息，上传电子件。确认无误后，点击“提交信息”按钮，提交。
(线下开评标项目，也需要供应商在供应商系统领取该标段的采购文件)



4 控制价文件制作-网上开评标

4.1 填写控制价文件信息

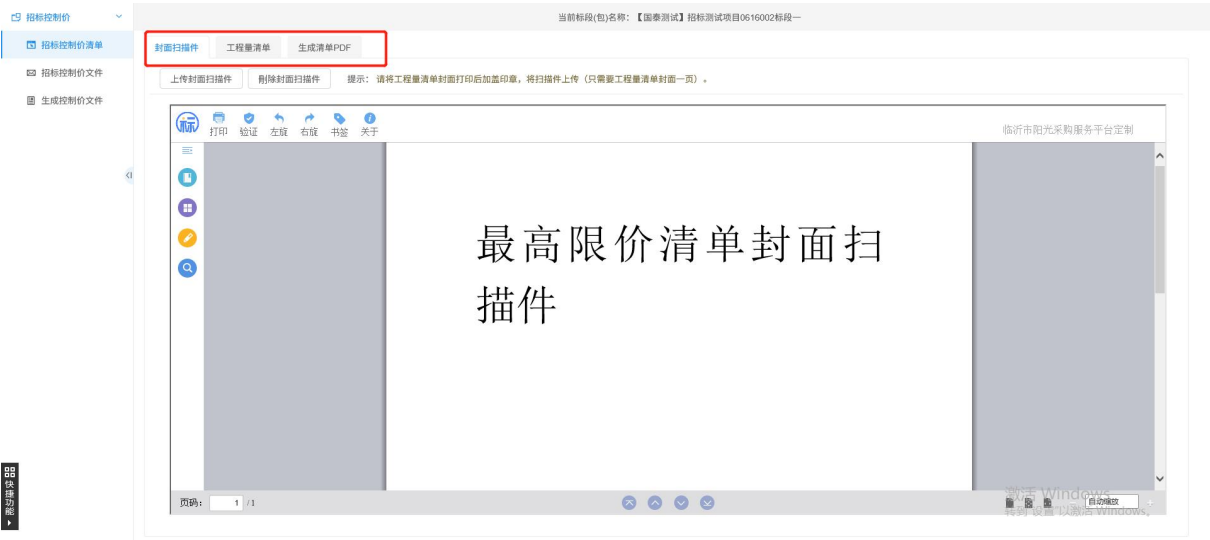
填写“03 招标控制价信息”后，点击“招标控制文件”的“修改”按钮。



4.2 招标控制价清单

1) 封面扫描件

上传封面扫描件



2) 工程量清单

上传清单



3) 生成清单PDF



4.3 招标控制价文件

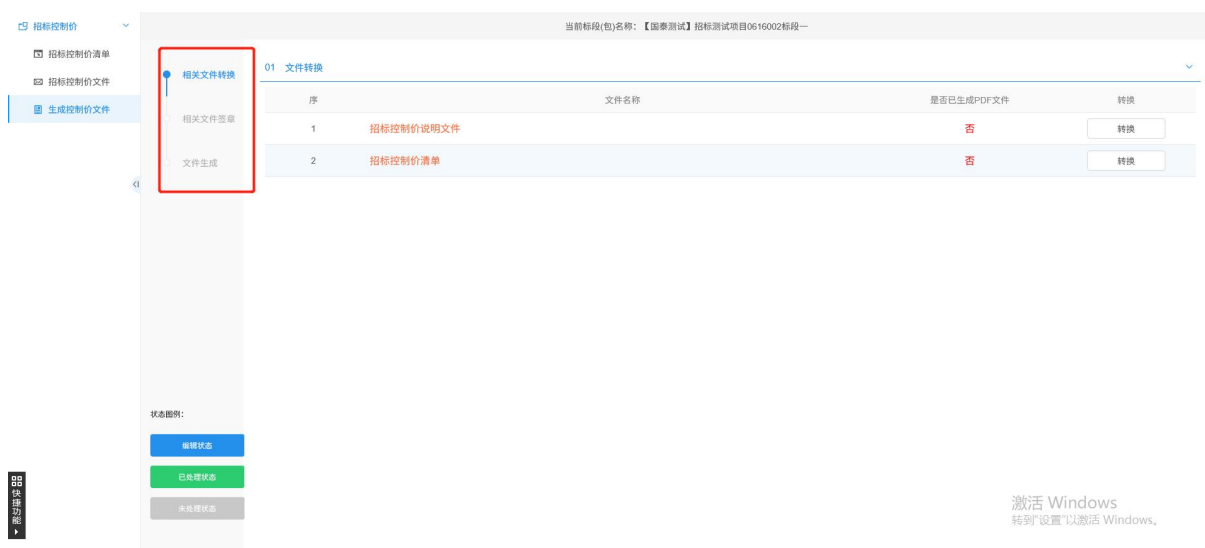
点击“上传说明文件”，上传文件。



4.4 生成控制价文件

- 1) 对相关文件进行转换
- 2) 对相关文件进行签章
- 3) 文件生成

文件生成时仔细确认内容; 确认无误后生成文件。



4.5 提交采购文件

生成文件后, 确认无误, 点击“提交信息”按钮, 提交。

5 控制价文件制作-线下开评标

点击附件信息，上传电子件。确认无误后，点击“提交信息”按钮，提交。
(线下开评标项目，也需要供应商在供应商系统领取该标段的采购文件)

